



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

ที่ พบ ๗๖๓๐๑/

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

ตามที่กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามแผนจัดหาพัสดุ นั้น

ขอสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. โครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ๓๕ โครงการ แยกเป็น วิธีเฉพาะเจาะจง ๓๔ โครงการ  
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ๑ โครงการ

โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๓๔ โครงการ แยกเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง ๓๔

๒. โครงการที่กั้นเงินกรณีมีหนี้ผูกพัน ๑ โครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนันทวรรณ เจริญจันทร์)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

- กองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....

(นางสิริน เมืองสุข)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกสิราภรณ์ เสนานาญธนพัฒน์)

ปลัด อบต.ตำหรุ

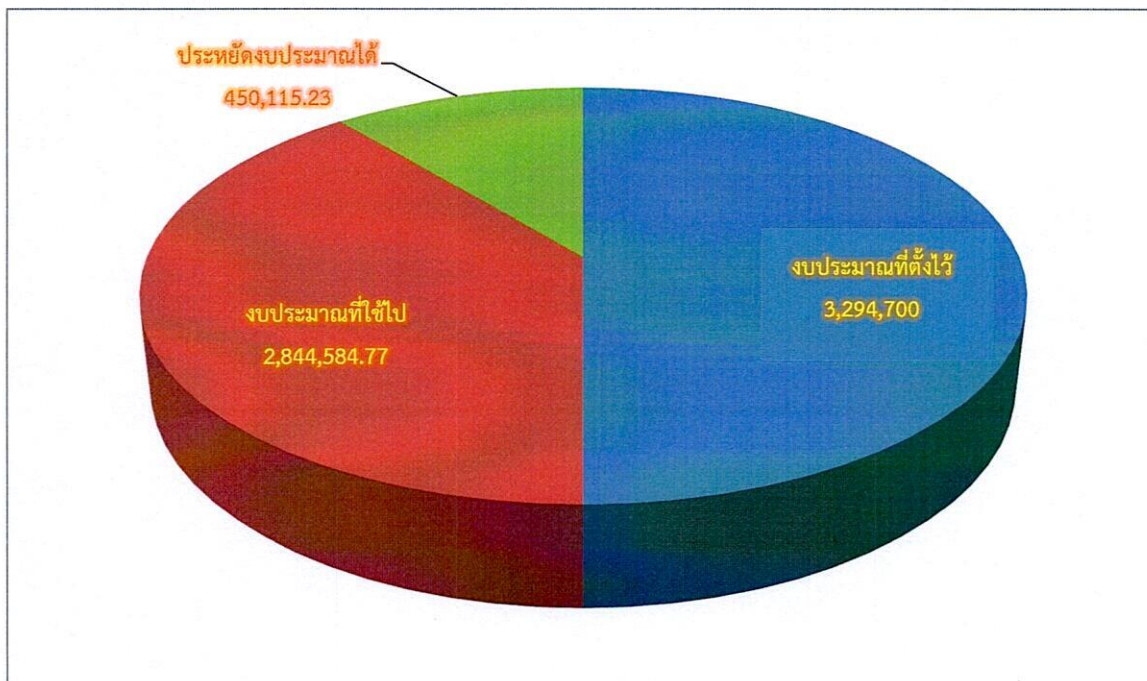
ทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายสอ อี่ยมละออง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ

ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๓๗ โครงการ สามารถดำเนินการได้ ๖๖ โครงการ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓,๒๙๔,๗๐๐.- บาท งบประมาณที่ใช้ไป ๒,๘๔๔,๕๘๔.๗๗ บาท โดยประหยัด งบประมาณได้จำนวน ๔๕๐,๑๑๕.๒๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๖



### ปัญหาและอุปสรรค

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบ กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งยากต่อความเข้าใจ ผู้ปฏิบัติงานต้องใช้ความรู้ความสามารถในการตีความ ส่งผลให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุเกิดปัญหาและอุปสรรค
๒. การปรับปรุงระบบของกรมบัญชีกลางอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ซึ่งส่งผลให้เกิดความขัดข้องในการเชื่อมต่อกับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ไม่สามารถบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างลงระบบได้ และการสืบค้นข้อมูลผู้ประกอบการ SME รายการสินค้าที่ขึ้นทะเบียน MIT ลำบาก
๓. การขออนุญาตใช้สถานที่ของหน่วยงานอื่น ในการดำเนินการโครงการก่อสร้างต่าง ๆ ในเขต อบต. ดำหุ้ ใช้ระยะเวลานาน ส่งผลให้ไม่ทันต่อความต้องการของประชาชน
๔. ครุภัณฑ์บางรายการไม่มีการกำหนดคุณลักษณะไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ทำให้เกิดความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง
๕. นอกจากหน่วยงานจะมีเจ้าหน้าที่พัสดุไม่เพียงพอต่อปริมาณงานภายในหน่วยงานแล้ว ยังพบว่าเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการต่าง ๆ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในงานพัสดุ จึงไม่ทราบขั้นตอนและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งอาจส่งผลให้งานล่าช้า
๖. สถานการณ์เกิดโรคระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการบางโครงการได้



## ข้อเสนอแนะ

๑. จัดทำแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นคู่มือในสร้างมาตรฐานองค์การ และจัดประชุมทำความเข้าใจ ชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน ข้อพึงระวัง ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ
๒. กรมบัญชีกลาง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ควรปรับปรุงระบบให้มีความเสถียรมากกว่านี้ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานที่มากขึ้น
๓. ควรเร่งรัดหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ก่อสร้าง ให้ดำเนินการพิจารณาตรวจสอบการขออนุญาต ในการขอใช้พื้นที่ก่อสร้าง
๔. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรกำหนดรายการครุภัณฑ์ให้ครบถ้วน เพื่อลดความเสี่ยงในการจัดซื้อจัดจ้าง
๕. ในการจัดซื้อจัดจ้าง นอกจากผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุแล้ว ผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเฉพาะคณะกรรมการที่ถูกแต่งตั้งขึ้นมา เช่น คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงาน คุณลักษณะ คณะกรรมการพิจารณาผล ฯลฯ จะต้องมีความรู้ในพัสดุที่จะจัดหา เพื่อให้เกิดความเป็นกลาง เป็นธรรม และได้พัสดุที่เหมาะสม เป็นประโยชน์สูงสุดกับราชการ เพื่อลดการวิจารณ์ การอุทธรณ์ และการยกเลิกประกาศ

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลตำหรุ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี  
ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

ลำดับที่	รายการ/โครงการ	หน่วยงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	กักเงินไว้	งบประมาณที่จัดซื้อ/จัดจ้าง	งบประมาณที่ประหยัด	คิดเป็นร้อยละ
1	วัสดุสำนักงาน	สนง.ปลัด	150,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		146,265.85	3,734.15	2.49
2	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สนง.ปลัด	47,800.00	เฉพาะเจาะจง			/		45,000.00	2,800.00	5.86
3	วัสดุงานบ้านงานครัว	สนง.ปลัด	20,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		15,670.00	4,330.00	21.65
4	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สนง.ปลัด	170,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		160,278.57	9,721.43	5.72
5	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	30,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		25,066.10	4,933.90	16.45
6	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	10,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		9,140.45	859.55	8.60
7	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	335,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		196,125.60	138,874.40	41.46
8	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	10,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		9,610.00	390.00	3.90
9	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	100,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		96,686.00	3,314.00	3.31
10	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	30,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		11,800.00	18,200.00	60.67
11	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	30,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		12,206.00	17,794.00	59.31
12	โครงการบำรุงรักษาและปรับปรุงถนนภายในหมู่บ้าน	กองช่าง	200,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		151,300.00	48,700.00	24.35
13	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	สนง.ปลัด	9,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		9,000	-	-



ลำดับที่	รายการ/โครงการ	หน่วยงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	กันเงินไว้	งบประมาณที่จัดซื้อ/จัดจ้าง	งบประมาณที่ประหยัด	คิดเป็นร้อยละ
14	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมเมืองน่ายู่	สนง.ปลัด	18,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		18,000.00	-	-
15	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ พร้อมไมล์	สนง.ปลัด	14,500.00	เฉพาะเจาะจง			/		14,500.00	-	-
16	จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์	กองคลัง	17,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		16,000.00	1,000.00	5.88
17	จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์	กองการศึกษา	17,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		16,000.00	1,000.00	5.88
18	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	กองช่าง	22,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		22,000.00	-	-
19	จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	สนง.ปลัด	59,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		59,000.00	-	-
20	จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร แบบลิ้นชัก จำนวน 1 ตู้	กองการศึกษา	3,500.00	เฉพาะเจาะจง			/		3,500.00	-	-
21	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อน 2 บาน กระจุสูง จำนวน 1 ตู้	กองการศึกษา	5,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		5,000.00	-	-
22	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอย 5 ช่วงที่ ) ม.1	กองช่าง	84,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		84,000.00	-	-
23	จัดซื้อชุดเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น ชนิดชิงช้ากระดานลื่น	กองการศึกษา	79,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		79,000.00	-	-
24	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ถนนเลียบบคันท่า) ม.4	กองช่าง	260,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		260,000.00	-	-

ลำดับที่	รายการ/โครงการ	หน่วยงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	กันเงินไว้	งบประมาณที่จัดซื้อ/จัดจ้าง	งบประมาณที่ประหยัด	คิดเป็นร้อยละ
25	โครงการควบคุมป้องกันโรคไข้ เลือดออก	สนง.ปลัด	70,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		46,816.20	23,183.80	33.12
26	โครงการขุดน้ำพลาสติกแลกไข่	สนง.ปลัด	25,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		17,420.00	7,580.00	30.32
27	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	สนง.ปลัด	5,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		3,000.00	2,000.00	40
28	โครงการถังขยะจากขวดน้ำ พลาสติก	สนง.ปลัด	25,000.00	เฉพาะเจาะจง					17,200.00	7,800.00	31.2
29	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม และจริยธรรมของพนักงาน ส่วนตำบล	สนง.ปลัด	10,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		6,900.00	3,100.00	31
30	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (บริเวณบ้านลุงถนอม)ม.1	กองช่าง	157,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		157,000.00	-	-
31	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (บริเวณหน้าศาลา-อ่างเก็บ น้ำละหานใหญ่) ม.5	กองช่าง	493,100.00	เฉพาะเจาะจง			/		493,000.00	100	0.2
32	โครงการจัดกิจกรรมวัน สืบสานอนุรักษ์แม่น้ำ เพชรบุรี	กองช่าง	18,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		18,000.00	-	-



ลำดับที่	รายการ/โครงการ	หน่วยงาน	งบประมาณที่ตั้งไว้	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	กันเงินไว้	งบประมาณที่จัดซื้อ/จัดจ้าง	งบประมาณที่ประหยัด	คิดเป็นร้อยละ
33	โครงการปรับปรุงท่อระบายน้ำ (บริเวณคลองหนองบอน) ม.5	กองช่าง	77,600.00	เฉพาะเจาะจง			/		75,100.00	2,500.00	3.22
34	โครงการฝังท่อระบายน้ำ (บริเวณบ้านนายหนูม-ลงคลองห้วยยาง) ม.3	กองช่าง	668,200.00	e-bidding				/	520,000.00	148,200.00	22.18
35	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ	สนง.ปลัด	25,000.00	เฉพาะเจาะจง			/		25,000.00	-	-

รวมงบประมาณที่ตั้งไว้ 3,294,700.- บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 2,844,584.77 บาท

ประหยัดงบประมาณได้จำนวน 450,115.23 บาท